

ZESPÓŁ SZKÓŁ IM. JANA PAWŁA II W OSIEKU
28 – 221 OSIEK, UL. WOLNOŚCI 24 A
WOJ. ŚWIĘTOKRZYSKIE
TEL. 15 867 12 01, FAKS: 15 867 12 01
e-mail: zsosiek@gmail.com
www.bip.zsosiek.pl

Oznaczenie sprawy: ZS-3410/01/10/ZP

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA **(SIWZ)**

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego
na.:

**„Remont dachu i częściowa wymiana rynien i okuć blacharskich
oraz uzupełnienie tynku elewacji kominów w budynku Liceum
Ogólnokształcącego w Osieku położonym w Osieku, przy ul. Wolności 24a”**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetarg nieograniczony** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.).

ZATWIERDZAM:

Dyrektor
Zespołu Szkół im. Jana Pawła II w Osieku

Irena Marta Kicińska

Osiek, dnia 6 lipca 2010 r.

1. Malowanie dachu i częściowa wymiana rynien i okuć blacharskich obejmuje:
 - a) czyszczenie przez szczotkowanie ręczne do trzeciego stopnia czystości konstrukcji pełnościennych (stan wyjściowy powierzchni B),
 - b) odłuszczenie konstrukcji pełnościennych – powierzchni dachu,
 - c) malowanie pędzlem farbami do gruntowania poliwinylowymi konstrukcji pełnościennych,
 - d) malowanie pędzlem farbami nawierzchniowymi i emaliami ftalowymi konstrukcji pełnościennych,
 - e) uzupełnienie tynków zwykłych wewnętrznych kat.II z zaprawy cementowo-wapiennej na ścianach kominów i słup.prostok.na podł.z cegły i pustaków (do 1m² w 1 miej.),
 - f) przygotowanie powierzchni pod malowanie farbami emulsyjnymi starych tynków z poszpachlowaniem nierówności,
 - g) jednokrotne gruntowanie podłożu zewnętrznych,
 - h) dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi elewacji - tynki gładkie,
 - i) rozebranie rynien z blachy nie nadającej się do użytku,
 - j) wykonanie rynien dachowych półokrągłych o śr.15cm - z blachy ocynkowanej
2. Zakres prac towarzyszących i tymczasowych obejmuje:
 - a) wykonanie zabezpieczeń prowadzonych robót zgodnie z wymogami BHP i ppoż,
 - b) w razie potrzeby - zdemontowanie istniejącej instalacji odgromowej i jej odtworzenie po zakończeniu prac remontowych, wraz z jej badaniem,
 - c) zabezpieczenie w trakcie wykonywania robót miejsc prowadzonych robót przed możliwością wnętrza i elementów budynku w wyniku opadów atmosferycznych,
 - d) zabezpieczenie w trakcie wykonywania robót miejsc prowadzonych robót przed możliwością zniszczenia istniejącej elewacji budynku,
 - e) w razie potrzeby - zdemontowanie istniejących krtek na otworach wentylacyjnych kominów i odtworzenie po zakończeniu prac remontowych,
 - f) zabezpieczenie otworów wentylacyjnych kominów po zdjęciu krtek zabezpieczających przed wejściem do nich ptaków,
 - g) wykonanie niezbędnych napraw wszystkich uszkodzeń wynikłych w czasie robót (wraz z naprawą ewentualnie uszkodzonych elewacji),
 - h) oczyszczenie i posprzątanie miejsc prowadzonych prac,
 - i) przekazanie zamawiającemu dokumentacji powykonawczej.
3. Roboty będą prowadzone na czynnym obiekcie w dni robocze oraz w dni wolne od pracy.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót, Przedmiar, kosztorys ofertowy (ślepy).
5. Materiały użyte do wykonania przedmiotu umowy powinny odpowiadać, co do jakości, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w art. 10 ustawy Prawo budowlane i posiadać certyfikat zgodności i oznakowanie „CE” lub „B”,
6. Materiały do realizacji prac określonych umową, spełniające wymagania Zamawiającego dostarcza Wykonawca.

Uwaga: załączone do SIWZ przedmiar robót i kosztorys ofertowy mają charakter informacyjny i pomocniczy. Wykonawca jest zobowiązany do dokonania własnych ustaleń co do rzeczywistego zakresu robót wymaganego do osiągnięcia oczekiwanego rezultatu i dokonania ewentualnych uzupełnień.

GWARANCJA

1. Wykonawca udziela gwarancji na prace objęte niniejszym zamówieniem na okres (minimum 5 lat). Bieg terminu gwarancji dla wykonanych robót rozpoczyna się od dnia następnego po dokonaniu odbioru końcowego.

2. Szczegółowe warunki gwarancji są określone w Projekcie Umowy stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferty niezawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

IV. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

IV.1. Wymagany przez Zamawiającego termin realizacji zamówienia: **nie dłuższy niż 30 dni od daty podpisania umowy** (tydzień stanowi 7 dni kalendarzowych).

IV.2. Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian:

- a) powyższy termin może ulec zmianie w przypadku, gdy zajdą okoliczności niezawinione przez Wykonawcę tj. wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne na skutek, których konieczne będzie przerwanie robót potwierdzone przez Zamawiającego. W tej sytuacji termin realizacji zamówienia może ulec przedłużeniu o okres, na który roboty zostały wstrzymane.
- b) w przypadku zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy (m.in. zmian stawki podatku VAT),
- c) gdy z przyczyn organizacyjnych konieczna będzie zmiana osób upoważnionych do dokonywania czynności lub zmiana danych teleadresowych określonych w niniejszej umowie,

IV.3. Miejsce wykonania zamówienia:

Obiekt dwukondygnacyjny z podpiwniczeniem – budynek Liceum Ogólnokształcącego w Osieku przy ulicy Wolności 24a.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24.1 ustawy PZP (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.), spełniają warunki i wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w art. 22 ust. 1 ustawy PZP (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.)

W przetargu może wziąć udział wykonawca, który posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz złożonych dokumentów.

1. Wiedza i doświadczenie

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia.

Zamawiający nie precyzuje warunków w tym zakresie.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia, na podstawie oświadczenia w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz wykazu robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunków wiedzy i doświadczenia wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie.

2. Potencjał techniczny

Zamawiający nie precyzuje warunków w tym zakresie.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia, na podstawie oświadczenia w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

3. Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Zamawiający nie precyzuje warunków w tym zakresie.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia, na podstawie oświadczenia w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.

4. Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Zamawiający nie precyzuje warunków w tym zakresie.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia, na podstawie oświadczenia w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Informacje dodatkowe:

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa powyżej.

Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawców na podstawie przepisów art. 24 ust.1 pkt 1-9 oraz art. 24 ust. 2 pkt 1-4 ustawy PZP.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

VI.1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

- 1) wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone
- 2) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych

przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, potwierdzony oświadczeniem, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

VI.2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- 1) oświadczenie w trybie art.24 ust.1 ustawy PZP (o braku podstaw do wykluczenia)
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
- 3) aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- 5) wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt VI.2.

VI.3. Dokumenty podmiotów zagranicznych

W przypadku, gdy Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP składa dokumenty zgodnie z wymogami § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z dnia 31 grudnia 2009 r. Nr 226 poz. 1817)

Wskazane dokumenty w pkt. VI mogą być doręczone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

VI.4. Inne wymagane dokumenty:

1. Formularz ofertowy – wg. wzory stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ.
2. Kosztorys ofertowy – stanowiący integralną część Formularza ofertowego,
3. Paraflowany na każdej stronie przez Wykonawcę Projekt Umowy – Załącznik nr 1 do SIWZ
4. Paraflowana na każdej stronie przez Wykonawcę niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz Specyfikacja Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych,

5. W razie ustanowienia pełnomocnika dokument pełnomocnictwa w formie pisemnej z podpisami notarialnie poświadczonymi,
6. W przypadku zamiaru zatrudnienia przez Wykonawcę Podwykonawców – wykaz zadań, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom Załącznik Nr 7 do SIWZ.

VI.5. Nie ogranicza się możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Zamawiający przewiduje przekazywanie wszelkich wyjaśnień dotyczących SIWZ oraz innych oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji:
 - pocztą elektroniczną, e-mail Zamawiającego: zsosiek@gmail.com,
 - lub faksem, numer faksu Zamawiającego: **(15) 867 12 01**,
 - ponadto na wniosek Wykonawcy zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.Adres zamawiającego do korespondencji:

**Zespół Szkół im. Jana Pawła II w Osieku
ul. Wolności 24 a
28 – 221 Osiek
woj. świętokrzyskie**

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną (e - mail), każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W razie braku potwierdzenia, w postępowaniu dowodowym Zamawiający/Wykonawca przedłoży dowód nadania korespondencji przesłanej drogą elektroniczną (e - mail) lub faksem.

3. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

- w zakresie formalnym:
mgr Marta Kicińska – Sekretarz szkoły - tel. (15) 867 12 01, e-mail: zsosiek@gmail.com
- w zakresie merytorycznym:
mgr inż. Andrzej Bracha – Inspektor Nadzoru - tel. (15) 864 25 81 lub 0 691 670 902

4. Informacje dodatkowe:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia: 2010-07-13.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.

3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie PZP (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.), prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
7. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie wymaga wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
5. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Oferta musi być sporządzona według wzoru Formularza Oferty stanowiącego Załącznik Nr .. do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.
8. Proponuje się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złożone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) był opatrzony pieczęcią imienną Wykonawcy. Pozostałe strony mogą być parafowane. Wszelkie poprawki lub

zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.

9. Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie zakres prac, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
10. Zawartość oferty: musi być zgodna z warunkami zawartymi w pkt. VI niniejszej SIWZ.
11. Wykonawca zamieszcza ofertę w dwóch kopertach oznaczonych nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanych w następujący sposób: „Oferta na: Remont dachu, kominów oraz częściowa wymiana obróbek blacharskich budynku Liceum ogólnokształcącego w Osieku położonym przy ulicy Wolności 24a”. Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.
12. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany powyżej oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
13. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępnione, część oferty, która zawiera te informacje należy umieścić w odrębnej kopercie oznaczonej napisem: **„Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - POUFNE”**. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.).

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, pokój nr:3 (sekretariat) do dnia 2010-07-20 do godz. 11:00.
2. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która zostanie złożona po terminie.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: 2010-07-20 o godz. 11:05, w siedzibie Zamawiającego, sala lekcyjna nr 7.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy), numer wpływu oferty oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Cena ryczałtowa oferty może być obliczona przez Wykonawcę na podstawie kosztorysu ofertowego sporządzonego przez Wykonawcę na podstawie przedmiaru robót.

1. Kosztorys ofertowy można sporządzić na podstawie przedmiaru robót metodą szczegółową, według podstaw wyceny podanych przez Zamawiającego lub własnych. Załączony kosztorys ofertowy i przedmiar robót należy traktować pomocniczo.
2. W kosztorysie ofertowym należy uwzględnić wszystkie pozycje przedmiaru robót i nakłady norm (R, M i S) w wielkościach podanych we wskazanych katalogach norm.
3. Ilość jednostek przedmiarowych w kosztorysie ofertowym musi być zgodna z ilością jednostek określonych w przedmiarze robót.

4. W przypadku pozycji kosztorysowej wycenionej jako „kalkulacja własna, lub przez analogię do pozycji tej należy podać jej opis.
5. Koszt materiałów w pozycjach kosztorysowych należy przyjąć łącznie z kosztami zakupu, bez podatku od towarów i usług.
6. Każda pozycja kosztorysowa winna określać cenę jednostkową robót.
7. Ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym są stałe przez okres realizacji zamówienia.
8. Cena oferty jest ceną ryczałtową stałą i niezmienną, określoną na podstawie kosztorysu ofertowego powinna obejmować koszt wykonania całości przedmiotowego zamówienia. Wykonawca nie może żądać podwyższenia kwoty ryczałtu, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć faktycznego rozmiaru kosztów prac.
9. Cena ryczałtowa oferty to wartość ogółem ceny kosztorysowej wraz z podatkiem VAT.
10. Cena oferty powinna być podana: w złotych polskich: do dwóch miejsc po przecinku jako cena netto, cena brutto oraz wartość podatku VAT.
11. Rozliczenia prowadzone będą w złotych polskich.
12. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XIII.OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:
 - Cena ryczałtowa (brutto) = 100 %
2. Punkty przyznawane za podane powyżej kryteria będą liczone według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Najniższa cena ryczałtowa brutto}}{\text{Cena ryczałtowa brutto podana w ofercie badanej}} \times 100$$

3. Zamawiający dokona wyboru oferty o najwyższej liczbie uzyskanych punktów w kryterium cena spośród ofert nieodrzuconych złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu.
4. Informacje dodatkowe.
Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - jest niezgodna z ustawą;
 - jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem pkt XIII.3;
 - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
 - zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt XIII.3;
 - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
5. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te

oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach. Jeżeli oferty dodatkowe są dalej tak samo korzystne, przez co Zamawiający nie może wybrać oferty najkorzystniejszej, postępowanie podlega unieważnieniu.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom;
 - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy PZP (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.), po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Ogłoszenie zawierające wyżej wymienione informacje Zamawiający umieści na stronie internetowej www.bip.zsosiek.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę odrębnym pismem lub telefonicznie.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.).
5. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy PZP (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.), w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.), albo 10 dni - jeżeli zostanie przesłane w inny sposób. Zawarcie umowy będzie możliwe przed upływem terminów, o których mowa, powyżej, jeżeli w niniejszym postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta (art. 94 ust. 2 ustawy PZP).
6. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
7. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

W danym postępowaniu wniesienie zabezpieczenie należytego wykonania umowy **nie jest wymagane**.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

Projekt Umowy stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ.

Zamawiający dopuszcza możliwość zmian umowy w następującym zakresie i na określonych poniżej warunkach:

- a) gdy zajądą okoliczności niezawinione przez Wykonawcę tj. wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne na skutek, których konieczne będzie przerwanie robót potwierdzone przez Zamawiającego. W tej sytuacji termin realizacji zamówienia może ulec przedłużeniu o okres, na który roboty zostały wstrzymane,
- b) w przypadku zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy (m.in. zmian stawki podatku VAT),
- c) gdy z przyczyn organizacyjnych konieczna będzie zmiana osób upoważnionych do dokonywania czynności lub zmiana danych teleadresowych określonych w niniejszej umowie,

Wprowadzenie zmian postanowień umowy wymaga:

- zgodnego oświadczenia stron,
- zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom, a także innym podmiotom, którzy mają lub będą mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów określonych w ustawie PZP, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w dziale VI ustawy PZP.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - odrzucenia oferty odwołującego.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy PZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy PZP.
5. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy PZP.
6. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy PZP.
7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
9. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

XVIII. POZOSTAŁE INFORMACJE

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 – Projekt Umowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 ustawy PZP;

Załącznik nr 3 – Oświadczenie w trybie art. 24 ust. 1 ustawy PZP;

Załącznik nr 4 – Formularz oferty;

Załącznik nr 5 – Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunków wiedzy i doświadczenia wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie;

Załącznik nr 6 – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia;

Załącznik nr 7 – Wykaz zadań, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom;

Przedmiar robót;

Formularz ofertowy;

Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.