

ZESPÓŁ SZKÓŁ IM. JANA PAWŁA II W OSIEKU
28 – 221 OSIEK, UL. WOLNOŚCI 24 A
WOJ. ŚWIĘTOKRZYSKIE
TEL. 15 867 12 01
e-mail: zsosiek@gmail.com
www.bip.zsosiek.pl

Oznaczenie sprawy: **ZS.3410/01/16**

Numer ogłoszenia BZP: 304490-2016 , data zamieszczenia: 01.09.2016r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA **(SIWZ)**

Drugie postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego
pt.:

**„Dostawa artykułów żywnościowych
do Zespołu Szkół im. Jana Pawła II w Osieku 2016/2017”**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) oraz ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020).

ZATWIERDZAM:

Dyrektor
Zespołu Szkół im. Jana Pawła II w Osieku

/-/ Małgorzata Kunowska

Osiek, 09 września 2016 r.

SPIS TREŚCI

I.	NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:	3
II.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	3
III.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	3
IV.	CZĘŚCI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	4
V.	INFORMACJA DOTYCZĄCA SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH.....	4
VI.	TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA.	4
VII.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW	5
VIII.	WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY	5
IX.	INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.	6
X.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM	7
XI.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.	7
XII.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.....	8
XIII.	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.....	9
XIV.	MIEJSCE, SPOSÓB I TERMIN OTWARCIA OFERT	9
XV.	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY	10
XVI.	OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT	10
XVII.	OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA ORAZ INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY UMOWY w CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO DLA KAŻDEGO ZADANIA ODDZIELNIE.....	11
XVIII.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	12
XIX.	ISTOTNE POSTAWIENIA DO UMOWY	12
XX.	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.	12

Załączniki do specyfikacji

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

ZESPÓŁ SZKÓŁ IM. JANA PAWŁA II W OSIEKU
28 – 221 OSIEK, UL. WOLNOŚCI 24 A
WOJ. ŚWIĘTOKRZYSKIE
REGON: 292831648, NIP: 866 16 14 192
TEL. 15 867 12 01, FAX. 15 867 12 01
e-mail: zsosiek@gmail.com
www.bip.zsosiek.pl

Godziny pracy administracji: 7⁰⁰ – 15⁰⁰ od poniedziałku do piątku.

Informacje ogólne:

1. **Użyty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia termin „Wykonawca” oznacza podmiot, który w okresie ostatnich trzech lat nie wyrządził Zamawiającemu szkody i nie otrzymał referencji negatywnych, ubiega się o wykonanie Zamówienia, złożył ofertę na wykonanie zamówienia albo zawarł z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania zamówienia.**
2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (z późniejszymi zmianami), zwaną w dalszej części „ustawą” lub „PZP”, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zwanej w dalszej części SIWZ.
3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), jeżeli przepisy PZP nie stanowią inaczej.
4. Ogłoszenie o postępowaniu zamieszczono w Biuletynie Zamówień Publicznych (www.uzp.gov.pl) oraz zamieszczono na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz stronie internetowej Zamawiającego: <http://www.bip.zsosiek.pl>.
5. SIWZ oraz pytania, odpowiedzi, modyfikacje oraz środki ochrony prawnej – odwołania Zamawiający umieści na stronie internetowej: <http://www.bip.zsosiek.pl>.
6. Bieg terminu dotyczący wnoszenia pytań i odwołań rozpoczyna się w dniu zamieszczenia ogłoszenia i SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego.
7. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
8. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający, zaprasza Wykonawców do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 PZP

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa artykułów żywnościowych do stołówki szkolnej oraz kuchni przedszkolnej Zespołu Szkół im. Jana Pawła II w Osieku.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje 2 części określonych mianem „Pakietu”:
Pakiet 1. Artykuły ogólnospożywcze CPV – 15800000-6;
Pakiet 4. Drób i przetwory drobiowe CPV – 15112000-6;

Szczegółowy opis każdego pakietu znajduje się w załącznikach do niniejszej SIWZ Nr 2a i 2d.

1. W przypadku towarów posiadających nazwy towarowe ma zastosowanie zapis „lub produkt równoważny” (zgodnie z art. 29 ust. 3 PZP w przypadku, gdy przedmiotu zamówienia nie można opisać za pomocą dostatecznie dokładnych określeń. Zamawiający może w opisie przedmiotu zamówienia zastosować znaki towarowe wraz z zapisem „lub równoważne”).
2. Artykuły spożywcze muszą być świeże, wysokiej jakości pod względem właściwości organoleptycznych (wygląd, smak, zapach) i odżywczych oraz posiadać maksymalny okres przydatności do spożycia przewidziany dla danego artykułu.
3. Produkty spożywcze muszą być dostarczane w opakowaniach jednostkowych opisanych w „Arkuszach kalkulacyjnych” stanowiących załączniki do SIWZ, lub w opakowaniach o gramaturze, nie mniejszej niż opisana przez Zamawiającego. Zamawiający nie dopuszcza dostaw luzem w opakowaniach zbiorczych. Artykuły muszą być dostarczone w oryginalnych opakowaniach producenta, które muszą mieć określoną metkę zawierającą informację o produkcie, jego skład i datę ważności.
3. Wykonawca winien posiadać wymagany atest laboratoryjny na oferowane produkty.
4. Żywność musi spełniać wymagania i procedury niezbędne dla zapewnienia bezpieczeństwa żywności i żywienia zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. 2006 Nr 171 poz. 1225 ze zmianami) oraz zgodnie z aktami wykonawczymi do tej ustawy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian ilościowych poszczególnych towarów w ramach maksymalnej kwoty określonej na realizację zadań. Podane ilości przedmiotu zamówienia są wielkościami szacunkowymi w związku z powyższym mogą ulec zmianie w trakcie trwania umowy. Ostateczna ilość zamawianych artykułów będzie wynikała z faktycznych potrzeb Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy.

IV. CZĘŚCI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający dopuszcza złożenie ofert częściowych na podstawie art.2 pkt.6 i art. 83 ust. 2 i 3 ustawy **tylko na pełne pakiety**.
2. Wykonawca może złożyć ofertę na jeden lub więcej pakietów (rodzajów dostaw).
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w obrębie danego pakietu.

V. INFORMACJA DOTYCZĄCA SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VI. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

1. Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało wykonane sukcesywnie w okresie od dnia 20.09.2016 r. do 31.07.2017 r.
2. Miejscem realizacji zamówienia jest:
 - a) kuchnia stołówki Publicznej Szkoły Podstawowej w Osieku, ul. Wolności 24a, 28-221 Osiek;
 - b) kuchnia Publicznego Przedszkola w Osieku, ul. Wolności 16, 28-221 Osiek.
6. Przedmiot zamówienia będzie realizowany sukcesywnie w asortymencie i ilościach wynikających z zapotrzebowań składanych bezpośrednio przez Zamawiającego.
7. Dostawy muszą być realizowane w miarę potrzeb Zamawiającego.
8. Dostawa następować będzie na podstawie telefonicznego zamówienia przez upoważnione do tego osoby Zamawiającego. Zamawiający potwierdzi na piśmie przyjęcie dostawy.
9. Dostawy winny być realizowane przy użyciu środków transportowych przeznaczonych do przewozu żywności zgodnie z obowiązującymi przepisami i na koszt Wykonawcy.

10. Rozliczenie dostaw będzie odbywać się nie rzadziej niż raz w miesiącu, w terminie ustalonym przez strony. Dostarczany towar winien odpowiadać Polskim Normom. Wyroby winny być oznaczone zgodnie z obowiązującymi przepisami.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich trzech lat nie narazili Zamawiającego na szkody i nie otrzymali referencji negatywnych, złożą ważną i odpowiednią ofertę oraz:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Przedmiotowy warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca udokumentuje uprawnienia do występowania w obrocie prawnym poprzez przedstawienie aktualnego odpisu z właściwego rejestru ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy od terminu składania ofert. W przypadku występowania pełnomocnika należy dołączyć pełnomocnictwo dla osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów.

Jeżeli ofertę złoży Wykonawca, który w okresie ostatnich trzech lat wyrządził Zamawiającemu szkodę i otrzymał od Zamawiającego REFERENCJE NEGATYWNE zostanie wykluczony z postępowania a jego oferta zostanie odrzucona bez rozpatrywania i oceny.

2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.
Przedmiotowy warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca przedłoży podpisane oświadczenie (załącznik nr 3).
3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
Przedmiotowy warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca przedłoży podpisane oświadczenie (załącznik nr 3).
4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 PZP.
Przedmiotowe warunki zostaną uznane za spełnione, jeżeli wykonawca przedłoży w swojej ofercie oświadczenie, iż spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy PZP. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

Sprawdzenie w/w warunków udziału w postępowaniu odbywać się będzie na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń wg zasady spełnia / nie spełnia.

VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

W celu wykazania spełnienia warunków udziału w Postępowaniu, każdy z Wykonawców powinien przedłożyć:

1. Wypełniony i podpisany formularz oferty → wg ZAŁĄCZNIKA NR 1 do SIWZ, który należy sporządzić ściśle wg wzoru druku załączonego przez Zamawiającego.
2. Wypełniony i podpisany arkusz kalkulacyjny dla danego pakietu → wg ZAŁĄCZNIKA NR 2A LUB 2D SIWZ, który należy wypełnić ściśle wg określonego wzoru.

3. Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy → wg ZAŁĄCZNIKA NR 3 do SIWZ.
4. Zaakceptowany projekt umowy dla danego pakietu → ZAŁĄCZNIK NR 4 do SIWZ. Przez akceptację rozumie się złożenie podpisu i imiennej pieczętki przez uprawnioną osobę na każdej stronie wzoru umowy.
5. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę). W przypadku występowania pełnomocnika należy dołączyć pełnomocnictwo dla osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów.
6. Informacja o części zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy, (jeżeli zaistnieje taka okoliczność).
7. Informacja o nie lub o przynależności do grupy kapitałowej (załącznik nr 5).
8. Informacja o podatku VAT (załącznik nr 6 do SIWZ)
9. Dokumenty podmiotów zagranicznych.
 - 7.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polski, przedkłada:
 - 7.1.1. Dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że;
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
8. Dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii, wystawione w języku polskim lub przetłumaczone na język polski. Brak jakiegokolwiek dokumentu może skutkować odrzuceniem oferty lub wezwaniem Wykonawcy do uzupełnienia dokumentów.

IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Sposób porozumiewania się z Wykonawcami do czasu złożenia ofert i otwarcia przetargu:
 - a) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy wymagają formy pisemnej. Treści oświadczeń, zapytań, zawiadomień, modyfikacje SIWZ oraz odpowiedzi zostaną przekazane Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ bezpośrednio u Zamawiającego oraz zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego, w przypadku pytań - bez podania źródła zapytania;
 - b) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ nie później niż 4 dni przed terminem otwarcia ofert. Zamawiający prześle treść odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali u Zamawiającego SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej;
 - c) w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano niniejszą specyfikację oraz zamieści na stronie internetowej. Modyfikacja jest wiążąca dla wszystkich Wykonawców;

- d) jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych;
- e) Zamawiający przedłuża termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. Informację o przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.;
- f) w przypadku, gdy modyfikacja treści SIWZ nie powoduje konieczności zmian w ofertach, zamawiający nie przedłuża terminu składania ofert;
- g) pytania dotyczące SIWZ, informacje i zawiadomienia należy kierować do Zamawiającego formą pisemną, pocztą elektroniczną, z zastrzeżeniem, że jedynym adresem poczty elektronicznej służącym do korespondencji w sprawie prowadzonego postępowania jest: zsosiek@gmail.com, - do końca dnia 15.09.2016 r.;
- h) bezwzględnie obowiązującą jest forma pisemna w zakresie składania ofert. W przypadku udzielania Zamawiającemu wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty oraz uzupełniania dokumentów lub oświadczeń brakujących w ofercie zgodnie z ustawą, Zamawiający, celem przyspieszenia procedury przetargowej, dopuszcza porozumiewanie się z Wykonawcami w tym zakresie faksem bądź pocztą elektroniczną z zastrzeżeniem, że jeśli dokumenty i wyjaśnienia, o których mowa powyżej (będące elementem oferty) dostarczone zostaną faksem lub pocztą elektroniczną i będą budziły jakiegokolwiek wątpliwości Zamawiającego, zażąda on przedstawienia do wglądu oryginału w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od upływu terminu wyznaczonego na ich przekazanie. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną (e - mail), każda ze stron niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W razie braku potwierdzenia, w postępowaniu dowodowym Zamawiający/Wykonawca przedłoży dowód nadania korespondencji przesłanej drogą elektroniczną (e - mail) lub faksem.

2. Sposób porozumiewania się z Wykonawcami po otwarciu ofert:

- a) wszelkie pisma i wezwania wystosowane przez Zamawiającego do Wykonawcy oraz odpowiedzi Wykonawcy wymagają formy pisemnej,
- b) informacje o wykluczeniu Wykonawcy i/lub odrzuceniu oferty wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym zostaną przekazane pisemnie Wykonawcom, którzy złożyli oferty,
- c) informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazana pisemnie Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej oraz tablicy ogłoszeń Zamawiającego,

3. Osoby uprawnione do porozumienia się z Wykonawcami:

*Monika Górska – intendent Zespołu Szkół im. Jana Pawła II w Osieku
tel. kontaktowy 697585144*

X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Oferta powinna być sporządzona w oparciu o wzór formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Oferta winna być sporządzona czytelnie w języku polskim ręcznie - nieścieralnym atramentem lub na maszynie, komputerze. Wszystkie bez wyjątku dokumenty muszą być napisane w języku polskim.
3. Przy opracowywaniu załączników Zamawiający zaleca korzystanie ze wzorów arkuszy kalkulacyjnych dołączonych do niniejszej specyfikacji.
4. Załączniki winny zostać wypełnione (bądź przepisane z zachowaniem ich treści) przez Wykonawcę bez dokonywania w nich jakichkolwiek zmian skutkujących zmianą sensu ich treści.
5. Załącznik nr 4 – projekt umowy winien posiadać wpisy uzupełniające oraz zostać zaakceptowany i podpisany na każdej stronie przez Wykonawcę bez dokonywania w nim jakichkolwiek zmian skutkujących zmianą sensu ich treści.
6. Należy dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę);
7. Do oferty winny być dołączone oświadczenie Wykonawcy informujące o części zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy, (Jeżeli zaistnieje taka okoliczność).
8. Zgodnie z art. 26 ust.1 pkt 2d ustawy pzp Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację, że nie należy do grupy kapitałowej zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ.
9. Złożona oferta winna być zgodna z treścią SIWZ.
10. Wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia Wykonawcy winny być podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego pełnomocnika Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty (pełnomocnictwo) winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
11. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami i podpisana oraz ostemplowana pieczęcią imienną lub firmową przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy.
12. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki oraz parafą osoby podpisującej ofertę.
13. Wykonawca może zastrzec w ofercie lub odrębnym piśmie (nie później niż w terminie składania ofert) informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), których Zamawiający nie może ujawnić.
14. Zastrzeżenie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa musi zawierać podstawę prawną zastrzeżenia, wykaz zastrzeżonych dokumentów wraz z podaniem numeru strony oferty, którą stanowi zastrzeżony dokument.
15. Wykonawca nie może zastrzec informacji, dotyczących nazwy (firmy) oraz adresu Wykonawcy, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności o ile takie występują w złożonej ofercie.
16. Konieczne jest wyodrębnienie dokumentów zawierających zastrzeżone informacje.
17. Oferty powinny być oprawione w sposób uniemożliwiający ich przypadkowe rozpięcie lub zgubienie którejkolwiek ze stron. Wszystkie kartki oferty powinny być spięte ze sobą, ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.

18. Oferty należy złożyć w dwóch kopertach w siedzibie Zamawiającego w Osieku ul. Wolności 24a w pokoju nr 3 (sekretariat Zespołu Szkół).

a) Kopertę zewnętrzną należy zaadresować adresem odbiorcy tj.:

Zespół Szkół im. Jana Pawła II w Osieku

ul. Wolności 24a

28-221 Osiek

woj. świętokrzyskie

z dopiskiem w górnym prawym rogu:

„Dostawa artykułów żywnościowych do Zespołu Szkół im. Jana Pawła II w Osieku 2016/2017” Nie otwierać przed dniem 19 września 2016 godz. 10³⁵

Koperta powinna być zamknięta i zabezpieczona przed otwarciem, bez uszkodzenia, gwarantująca zachowanie poufności treści do czasu otwarcia.

b) na kopercie wewnętrznej w miejscu przeznaczonym dla odbiorcy należy wpisać adres Wykonawcy. Koperta wewnętrzna (wraz z zawartością) zostanie odesłana w stanie nienaruszonym do Wykonawcy w przypadku jej wpływu po terminie otwarcia ofert.

19. Wykonawca może wprowadzać zmiany lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający zostanie pisemnie powiadomiony o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty zostanie przygotowane, opieczątowane i oznaczone zgodnie z postanowieniem SIWZ, a koperta lub opakowanie zostanie dodatkowo oznaczona określeniem „zmiana” lub „wycofanie”. Wykonawca nie może wycofywać i dokonywać zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

20. Dokumenty przetargowe, które zostały otwarte w dniu otwarcia ofert zatrzymuje Zamawiający.

XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Osieku, ul. Wolności 24a w pokoju nr 3 (sekretariat) **nie później niż dnia 19 września 2016 roku do godz. 10³⁰**.

XIV. MIEJSCE, SPOSÓB I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Publiczne otwarcie ofert nastąpi dnia **19 września 2016 r. o godz. 10³⁵** w siedzibie Zamawiającego w Osieku przy ul. Wolności 24a w sali nr 21 (parter budynku głównego) Zespołu Szkół.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający zgodnie z art.86 ust. 3 ustawy poda kwotę (brutto), jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. W pierwszej kolejności Zamawiający otworzy oferty opatrzone zapisem „WYCOFANIE”, następnie „ZMIANA” a później wg kolejności wpływu – tj. dat i godzin wpłynięcia ofert.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy firm, adresy wykonawców a także informacje dotyczące ceny, zawarte w ofertach.
5. Protokół wraz z załącznikami tj.: ofertą, oświadczeniem i innymi dokumentami składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa są jawne. Załączniki do protokołu Zamawiający udostępni po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
6. Nie zostaną ujawnione informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca zastrzegł w terminie składania oferty (na formularzu ofertowym), że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust 4 ustawy.

7. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako „tajemnica przedsiębiorstwa” były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie lub opakowaniu z oznakowaniem „Tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte, zszyte oddzielnie od pozostałych, jawnych części oferty.
8. Ujawnianie niezastrzeżonej treści ofert dokonywane będzie wg poniższych zasad:
 - a) zainteresowany zobowiązany będzie złożyć u Zamawiającego pisemny wniosek o udostępnienie treści protokołu z załącznikami bądź oferty (ofert) z zastrzeżeniem pkt. 6,
 - b) Zamawiający ustali z uwzględnieniem złożonego w ofercie (ofertach) zastrzeżenia zakres informacji, które mogą być ujawnione.
 - c) Zamawiający wyznaczy niezwłocznie termin i sposób udostępnienia ofert informując zainteresowanego.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaferować cenę kompletną tj. zawierającą wszystkie składniki kalkulacyjne.
2. W załączniku nr 1 Wykonawca winien odpowiednio wpisać kwoty z wiersza „Ogółem” arkuszy kalkulacyjnych do poszczególnych pakietów stanowiących załączniki nr 2a i 2d SIWZ. Zamawiający, dla ułatwienia, zamieszcza na swojej stronie internetowej załączniki 2a i 2d w formacie xls. Darmową wersję arkusza kalkulacyjnego można pobrać ze strony: www.libreoffice.org
3. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich i określać wartość wykonania przedmiotu zamówienia na dzień jego wydania Zamawiającemu, zgodnie z ustalonym w umowie terminem.
4. Ceny wymienione przez Wykonawcę w ofercie nie mogą podlegać waloryzacji w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia, dlatego też zaleca się oferowanie po cenach skalkulowanych z należytą starannością dla całego okresu zamówienia. Zamawiający oświadcza, że nie będzie ponosił skutków ryzyka finansowego Wykonawcy.
5. Ceny jednostkowe muszą być wyrażone w złotych polskich zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy (dwa miejsca po przecinku), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
6. W cenie netto mieścić się musi całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszt dostawy przystosowanymi do tego rodzaju transportu (artykułów spożywczych) samochodami do siedziby Zamawiającego.
7. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ceny w kilku wariantach, w zależności od zastosowania rozwiązań. W przypadku przedstawienia ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.
8. W formularzu oferty oraz w załącznikach należy podać cenę oferty:
 - bez podatku VAT (cena netto),
 - stawkę VAT
 - łącznie z podatkiem VAT (cena brutto).
9. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zamawiający nie uzna za oczywistą omyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonej stawki podatku VAT.

XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT .

Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego (oddzielnie dla każdego pakietu, zgodnie z następującym kryterium ocen gdzie:

CENA stanowi 100 % kryterium

2. Każda oferta otrzyma liczbę punktów $A_{(x)}$ gdzie:

- a) przyjmuje się, że najwyższą ilość punktów tj. 100 otrzyma oferta z ceną najniższą wśród ofert złożonych na wykonanie danego pakietu objętego przetargiem,
b) ceny tego samego pakietu w pozostałych ofertach punktowane będą w oparciu o następujący wzór:

$$A(x) = \frac{C_{\min}}{C(x)} \times 100$$

Gdzie:

- $A(x)$ – ilość punktów przyznana ofercie „x” za kryterium ceny
 C_{\min} – cena najniższa wśród cen zawartych w ofertach na dany pakiet
 $C(x)$ – cena zawarta w ofercie „x”

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w PZP, niniejszej specyfikacji oraz zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru, tj. otrzyma najwyższą ilość punktów = najniższa cena.
2. Jeżeli w postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej, ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli identyczne oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy, składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować wówczas cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
3. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, oświadczeń i dokumentów zgodnie z art. 26 ust. 4 ustawy PZP w wyznaczonym terminie.
4. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Oferta zostanie odrzucona, gdy:
 - jest niezgodna z ustawą,
 - jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia z zastrzeżeniem art.87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP.
 - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - zawiera błędy w obliczeniu ceny nie stanowiących oczywistych omyłek rachunkowych,
 - Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3,
 - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XVII. OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA ORAZ INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY UMOWY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO DLA KAŻDEGO ZADANIA ODDZIELNIE.

1. O wyniku postępowania zostaną niezwłocznie powiadomieni wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli oferty. Informacja ta zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego i na tablicy ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza zgodnie z w/w kryteriami jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, ale nie wcześniej niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą z uwzględnieniem art. 94 ust. 2 ustawy PZP.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu 5 dni, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca winien przedstawić pełnomocnictwo do jej podpisania, jeżeli nie wynika ono z załączonych do oferty dokumentów.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia.

XIX. ISTOTNE POSTAWIENIA DO UMOWY

Istotne postanowienia do umowy zostały określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Wykonawcom, a także innym podmiotom, którzy mają lub będą mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów określonych w ustawie PZP, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.(art.180 do 194)

Załączniki do specyfikacji:

Załącznik nr 1 – wzór formularza oferty.

Załącznik nr 2 - arkusze kalkulacyjne do poszczególnych pakietów;

- załącznik nr 2 a – arkusz kalkulacyjny do pakietu 1 – Artykuły ogólnospożywcze;

- załącznik nr 2 d – arkusz kalkulacyjny do pakietu 4 – Drób i przetwory drobiowe;

Załącznik nr 3 – oświadczenie Wykonawcy

Załącznik nr 4 – projekt umowy

Załącznik nr 5 – oświadczenie o przynależności/ nie przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 6 – oświadczenie o podatku VAT.

ZAŁĄCZNIK NR 1

do SIWZ na „Dostawę artykułów żywnościowych
do Zespołu Szkół im. Jana Pawła II w Osieku 2016/2017”

ZS.3410/01/16

OFERTA

Ja (My) niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz:

.....
(zarejestrowana nazwa Wykonawcy)

ulica nr

kod miejscowość

powiat województwo

tel.: fax:

REGON: NIP: KRS

e-mail: strona internetowa

odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym zorganizowanym przez Zespół Szkół im. Jana Pawła II w Osieku na zadanie pod nazwą:

„Dostawa artykułów żywnościowych do Zespołu Szkół im. Jana Pawła II w Osieku 2016/2017”

oferujemy wykonanie zamówienia objętego przetargiem za cenę:

Pakiet 1. Artykuły ogólnospożywcze:

cena netto ogółem zł

(słownie:)

podatek VAT ogółem: zł

(słownie:)

cena brutto ogółem: zł

(słownie:)

zgodnie z arkuszem kalkulacyjnym stanowiącym załącznik nr 2 a

Pakiet 4. Drób i przetwory drobiowe:

cena netto ogółem zł

(słownie:)

podatek VAT ogółem: zł

(słownie:)

cena brutto ogółem: zł

(słownie:)

zgodnie z arkuszem kalkulacyjnym stanowiącym załącznik nr 2 d

Powyższe wartości zawierają wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

1. Oświadczam(y), że podana w ofercie stawka podatku od towarów i usług VAT jest zgodna z obowiązującymi przepisami.
2. Oferowane produkty spełniają wszystkie warunki zamówienia, a w szczególności posiadać będą wszystkie wymagane atesty i certyfikaty.

3. Oświadczam(y), że zdobyliśmy wszystkie informacje, jakie były niezbędne do przygotowania oferty.
4. Oświadczam(y), że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i akceptujemy warunki w niej zawarte bez zastrzeżeń.
5. Oświadczam(y), że uważam(y) się za związanych ofertą w okresie 30 dni (bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.)
6. W przypadku wybrania mojej/naszej oferty zobowiązuję(my) się do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego w zawiadomieniu.
7. Deklaruję(my) wykonanie zamówienia w terminie skazanym w SIWZ.
8. Oświadczam(y), że zapoznałem/zapoznaliśmy się z treścią ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywienia i żywności (Dz. U. 2006 Nr 171 poz.1225 ze zmianami) oraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy i jestem/jesteśmy w stanie zapewnić wykonanie określonych w tych aktach prawnych wymagań i procedur dotyczących artykułów żywnościowych, ich transportu, przechowywania itp. dostarczonych do szkoły i przedszkola w Osieku w celu żywienia dzieci i młodzieży.
9. Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....

10. Osoba do kontaktu: tel.
 e-mail:

....., **dnia**

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy)

ARKUSZ KALKULACYJNY

Pakiet 1. Artykuły ogólnospożywcze zgodnie CPV - 15800000-6

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz.U.2016r. poz. 1154)

Lp.	Nazwa asortymentu	j.m.	Ilość zamawiana	Cena jedno - stkowa netto	Stawka podatku VAT	Cena jedno - stkowa brutto	Wartość netto	Wartość brutto
1.	Barszcz biały w butelce 0.5l	szt.	300					
2.	Bazyliia suszona 10 g	szt.	50					
3.	Barszcz czerwony koncentrat w butelce 300 ml typu Krakus	szt.	40					
4.	Baton zbożowy bez cukru	szt.	600					
5.	Chrupki kukurydziane flipsy zwykłe, 60 g	szt.	60					
6.	Ciastka typu biszkopty bezcukrowe 150 g	szt.	50					
7.	Ciastka zbożowe typu Bel Vita - bez cukru op.300 g	szt.	30					
8.	Cukier biały kryształ 1000 g	szt.	30					
9.	Cukier brzożowy 400 g	szt.	100					
10.	Cukier trzcinowy 400 g	szt.	250					
11.	Cukier waniliowy 20 g	szt.	40					
12.	Cynamon 20g mielony	szt.	40					
13.	Czosnek granulowany 20g	szt.	70					
14.	Drożdże spożywcze 100g	szt.	140					
15.	Dżem niskosłodzony 280g	szt.	110					
16.	Estragon 10 g	szt.	60					
17.	Grzyby suszone 100 g	szt.	60					
18.	Herbata ekspresowa Minutka lub równoważna 140g	szt.	130					

19.	Herbata ekspresowa typu Lipton 100 szt. 100g	szt.	40					
20.	Imbir mielony 15 g	szt.	25					
21.	Kasza gryczana 400 g	szt.	60					
22.	Kakao 80 g	szt.	20					
23.	Kasza jaglana 500g	szt.	15					
24.	Kasza jęczmienna 1 kg.	kg.	230					
25.	Kasza jęczmienna 400 g lubelska	szt.	100					
26.	Kasza kuskus 1 kg	kg	20					
27.	Kasza manna 0,5 kg błyskawiczna	szt.	20					
28.	Kawa zbożowa/inka/ 150g	szt.	20					
29.	Ketchup typu Kotlin 450g	szt.	50					
30.	Kisiel 58 g	szt.	50					
31.	Koncentrat pomidorowy typu pudliszki 200g	szt.	600					
32.	Koper suszony, lubczyk 6g	szt.	130					
33.	Kurkuma 20g	szt.	50					
34.	Majeranek 20g	szt.	80					
35.	Margaryna typu Śniadaniowa lub równoważna 500g	szt.	100					
36.	Makaron muszelki, świderki 400 g	szt.	100					
37.	Makaron muszelki, świderki itp../różne rodzaje/ typu lubella lub równoważny 500g	szt.	650					
38.	Makaron nitki, świderki 1kg	szt.	800					
39.	Makaron zacierka 250g	szt.	280					
40.	Masło roślinne 500g	szt.	20					
41.	Mąka pszenna typ 450 (w op. 1 kg)	kg	600					

42.	Mąka tortowa typ 450 (w op. 1 kg)	kg	400					
43.	Mąka ziemniaczana 500g	szt.	40					
44.	Mąka ziemniaczana 1000g	szt.	30					
45.	Miód naturalny 1 litr	szt.	80					
46.	Miód naturalny 370 g	szt.	300					
47.	Ogórki konserwowe 900g	szt.	550					
48.	Oregano 20 g	szt.	50					
49.	Olej 3 l	szt.	200					
50.	Olej 3 l typu Kujawski	szt.	40					
51.	Olej 5 l typu Kujawski	szt.	20					
52.	Olej rzepakowy 0,5 l	szt.	4					
53.	Oliwa z oliwek 0,5 l	szt.	20					
54.	Papryka konserwowa 720g	szt.	100					
55.	Papryka słodka mielona 20g	szt.	100					
56.	Pieprz mielony 20g	szt.	200					
57.	Pieprz mielony ziołowy 30g	szt.	40					
58.	Pietruszka suszona 6g	szt.	80					
59.	Płatki kukurydziane typu Corn Flakes 500g	szt.	30					
60.	Płatki typu jaglane 250 g	szt.	10					
61.	Płatki owsiane typu górskie 400 g	szt.	20					
62.	Proszek do pieczenia 10 g	szt.	30					
63.	Przyprawa do kurczaka, bigosu, karkówki 20 g	szt.	70					
64.	Ryż 1 kg	kg	300					
65.	Rodzyunki 100 g	szt.	30					

66.	Sól Morska 1 kg	kg	20					
67.	Sól o obniżonej zawartości sodu 1 kg	kg	100					
68.	Syrop owocowy 420 ml	szt.	40					
69.	Szczaw konserwowy 260g	szt.	30					
70.	Tymianek 10 g	szt.	50					
71.	Wafle ryżowe naturalne 130g	szt.	20					
72.	Wegeta Natur 300g	szt.	80					
73.	Woda gazowana, niegazowana 1,5l.	szt.	220					
74.	Zioła prowansalskie 10g	szt.	80					
75.	Ziele angielskie, liść laurowy 12g	szt.	80					
76.	Żurawina 100g	szt.	40					

Ogółem:

Wartość całkowita zamówienia netto	Liczbowo:
	Słownie:
Wartość całkowita zamówienia brutto	Liczbowo:
	Słownie:

.....,dnia.....

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy)

ARKUSZ KALKULACYJNY

Pakiet 4. Drób. CPV - 15112000-6

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz.U.2016r. poz. 1154)

Lp.	Nazwa asortymentu	j.m.	Ilość zamawiana	Cena jedno - stkowa netto	Stawka podatku VAT	Cena jedno - stkowa brutto	Wartość netto	Wartość brutto
1.	Ćwiartka z kurczaka (tylna)	kg	620					
2.	Filet z kurczaka	kg	320					
3.	Filet z indyka	kg	60					
4.	Kurczak świeży	kg	170					
5.	Noga z kurczaka dramstik	kg	200					
6.	Porcja rosółowa ze skrzydełkami	kg	100					
7.	Wątróbka drobiowa	kg	250					
							Ogółem:	

Wartość całkowita zamówienia netto	Liczbowo:
	Słownie:
Wartość całkowita zamówienia brutto	Liczbowo:
	Słownie:

Drób świeży, pozbawiony resztek pierza, nieuszkodzony.

.....,dnia.....

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 22 i 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164), ustawy z dnia 22 czerwca 2016r. o zmianie ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz.U.2016 poz.1020).

Nazwa Wykonawcy:

.....
.....

składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Dostawę artykułów żywnościowych
do Zespołu Szkół im. Jana Pawła II w Osieku 2016/2017”**

1. Oświadczam/oświadczamy*, że w okresie ostatnich trzech lat nie wyrządziłem/liśmy Zamawiającemu szkody i nie otrzymałem/liśmy od Zamawiającego REFERENCJI NEGATYWNYCH.

2. Oświadczam/oświadczamy*, że posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

3. Oświadczam/oświadczamy*, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym, a także osobami zdolnymi do wykonania zamówienia określonego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

4. Oświadczam/oświadczamy*, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia określonego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

5. Oświadczam/oświadczamy*, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy PZP.

Ponadto oświadczam/oświadczamy*, że nie podlegam/nie podlegamy* wykluczeniu z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego z uwagi na fakt, iż należymy do:

- wykonawców, którzy wyrządziłi szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania lub poprzez otrzymanie referencji negatywnych od Zamawiającego,
- wykonawców, w stosunku, do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji

właściwego organu;

- osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonującym pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonującym pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonującym pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- spółki komandytowe oraz spółki komandytowo – akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonującym pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonującym pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.

Oświadczam, że nie podlegam/podlegamy* wykluczeniu z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego z uwagi na:

- ◆ *wykonywanie bezpośrednio czynności związanych z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwanie się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;*
- ◆ *złożenie nieprawdziwych informacji mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania*
- ◆ *nie złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków lub złożone dokumenty zawierały błędy z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3*
- ◆ *nie wyrażenie zgody na przedłużenie okresu związania ofertą.*

Oświadczam/oświadczamy* również, że:

- w przypadku wyboru mojej/naszej* oferty podpiszę, podpiszemy* umowę, której projekt załączono do specyfikacji istotnych warunków zamówienia w terminie i czasie wskazanym przez Zamawiającego
- spełniam/spełniamy* wszystkie warunki zawarte w SIWZ i nie wnoszę/nie wnosimy* żadnych uwag;
- wyrażam zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w projekcie umowy.

*Prawdziwość powyższych danych potwierdzam/potwierdzamy * własnoręcznym podpisem.*

* - niepotrzebne skreślić

.....
/miejscowość i data/

.....
/pieczętka i podpis Wykonawcy/

ZAŁĄCZNIK NR 4

do SIWZ na „Dostawę artykułów żywnościowych
do Zespołu Szkół im. Jana Pawła II w Osieku 2016/2017”
Projekt umowy

Oznaczenie: ZS.3410/01/16

UMOWA NR 3410/01/2016/..

zawarta w dniu 2016 roku w Osieku

pomiędzy:

Zespołem Szkół im. Jana Pawła II w Osieku,

ul. Wolności 24 a, 28 -221 Osiek, woj. świętokrzyskie

Identyfikującym się numerem: NIP: 866-16-14-192 REGON: 292831648

zwanym w dalszych postanowieniach niniejszej Zamawiającym reprezentowanym przez:

Irenę Martę Kicińską dyrektora Zespołu Szkół im. Jana Pawła II w Osieku

a

.....
.....
zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą reprezentowanym przez:

.....
.....
identyfikującym się numerem: KRS: REGON: NIP:.....

wyłonionym w wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o zamówienie przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zamówienia osobom trzecim, z wyjątkiem osób wskazanych w ofercie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu, a Zamawiający do odebrania artykułów żywnościowych, zwanych w dalszej treści umowy towarami lub produktami, których asortyment, ilość, jakość i ceny jednostkowe określone zostały w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, ofercie Wykonawcy oraz w arkuszu kalkulacyjnym na dany pakiet.
3. Oferta Wykonawcy wraz z arkuszem kalkulacyjnym stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. Produkty będą dostarczone przez Wykonawcę własnym staraniem, transportem, na jego koszt oraz ryzyko w terminach i do miejsc wskazanych przez Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian ilościowych poszczególnych towarów w ramach maksymalnej kwoty określonej w ofercie Wykonawcy.

§ 2

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa artykułów żywnościowych do stołówki szkolnej oraz kuchni przedszkolnej Zespołu Szkół im. Jana Pawła II w Osieku wskazanych w ofercie Wykonawcy oraz arkuszu kalkulacyjnym na:

pakiet o nazwie

pakiet o nazwie

2. Podane ilości przedmiotu zamówienia są wielkościami szacunkowymi w związku z powyższym mogą ulec zmianie w trakcie trwania umowy. Ostateczna ilość zamawianych artykułów będzie wynikała z faktycznych potrzeb Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy.

- Artykuły żywnościowe wskazane w ofercie muszą spełniać warunki i procedury wymagane ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywienia i żywności (Dz. U. 2006 Nr 171 poz.1225 ze zmianami) oraz warunki i procedury określone w aktach wykonawczych do tej ustawy.

§ 3

TERMIN WYKONANIA

Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony tj. od dnia **26 września 2016r.** do dnia **31 lipca 2017r.**

W przypadku złożenia zleceń na dostawy o mniejszej wartości niż przewidziano środki na wydatkowanie w okresie trwania umowy – umowa wygasa z ostatnim dniem, na który została zawarta.

§ 4

CENA UMOWY

- Maksymalną wartość przedmiotu zamówienia strony ustalają na podstawie Oferty Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 1 do umowy i arkusza kalkulacyjnego stanowiącego załącznik nr 2 do umowy.

- Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę wynikającą z oferty nie wyższą niż:

Pakiet: netto zł (słownie:
.....) + VAT w kwocie zł (słownie:
.....) = brutto zł (słownie:
.....).

Pakiet: netto zł (słownie:
.....) + VAT w kwocie zł (słownie:
.....) = brutto zł (słownie:
.....).

z zastrzeżeniem § 1 pkt.3 i 4 oraz § 3 pkt.2 ppkt. 1) do 5).

- Podane w ofercie (załącznikach – arkuszach kalkulacyjnych wypełnionych przez Wykonawcę) ceny netto będą stałe przez cały okres zamówienia.
- Cena brutto może ulec zmianie w przypadku zmiany urzędowej stawki podatku VAT.
- Za wykonanie poszczególnych dostaw Zamawiający zapłaci Wykonawcy wartość brutto obliczoną na podstawie cen jednostkowych określonych w załączniku nr 2 do umowy, ilości faktycznie dostarczonych towarów i stawki podatku VAT.
- W czasie trwania sprzedaży promocyjnej produktów objętych ofertą przetargową Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu tych produktów po cenach promocyjnych, jeżeli będą niższe od przetargowych, przez cały okres trwania promocji. Zmiany te nie wymagają potwierdzenia pisemnego w postaci aneksu do umowy.

§ 5

SPOSÓB PŁATNOŚCI

- Zapłata należności za wykonaną dostawę nastąpi przelewem na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, w terminie 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
- Faktury będą wystawiane zgodnie z poszczególnymi zamówieniami i doręczane bezpośrednio do siedziby Zamawiającego.
- Za termin dokonania zapłaty strony przyjmują datę uznania rachunku bankowego Wykonawcy.

§ 6

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

- Zamawiający będzie zgłaszał zapotrzebowanie telefonicznie lub faxem w dniu poprzedzającym dzień planowanej dostawy do godziny 11⁰⁰.
- Zamawiający zapewnia sprawdzenie jakości oraz zgodności dostarczonego asortymentu i jego ilości ze złożonym zamówieniem bezpośrednio przy odbiorze.
- Potwierdzeniem odbioru ilościowego będzie podpisanie i odebranie kopii dokumentu dostawy (WZ).

4. W przypadku późniejszego (np: po otwarciu opakowań) zakwestionowanie asortymentu Zamawiający telefonicznie zgłosi Wykonawca konieczność wymiany towarów.
5. Wykonawca wymieni zakwestionowany asortyment na koszt własny w ciągu 12 godzin.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nieodebrania towaru, w przypadku, gdy jest on niezgodny ze specyfikacją określoną w załączniku nr 1 do umowy.
7. Towar, o którym mowa w ust. 6, zostanie zwrócony Wykonawcy i odebrany transportem na jego koszt.
8. Zamawiający nie odpowiada za straty poniesione przez Wykonawcę z tytułu zwrotu kwestionowanej partii towaru.

§ 7

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca będzie realizował dostawy sukcesywnie w ilościach i terminach uzależnionych od bieżących potrzeb Zamawiającego własnym środkiem transportu zgodnie z zapotrzebowaniem, o którym mowa w § 6 ust. 1.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać towar o gramaturze i w cenach zawartych w arkuszu kalkulacyjnym na pakiet nr
3. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze rozbieżności Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 12 godzin dokonać dostawy zgodnie z treścią zamówienia.
4. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości zdrowotnej i trwałości dostarczonej żywności do daty minimalnej trwałości lub terminu przydatności do spożycia, określonych na czytelnych etykietach.
5. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że dostarczona żywność będzie wolna od wad, będzie spełniać wszelkie wymagania przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone produkty będą odpowiadały wymogom zawartym w przepisach ustawy z 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. nr 171, poz. 1225 ze zmianami) oraz wymogom zawartym w aktach wykonawczych do tej ustawy.
7. Dostarczone produkty będą oznakowane zgodnie z wymaganiami rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z 10 lipca 2007 r. w sprawie znakowania środków spożywczych (Dz.U. nr 137, poz. 966 ze zm.), tj. oznakowanie musi zawierać nazwę, pod którą środek jest wprowadzony do obrotu, wykaz i ilości składników w tym ilości soli, cukru i tłuszczu w 100 gramach produktu, kategorii składników, zawartość netto w opakowaniu, datę minimalnej trwałości lub termin przydatności do spożycia, warunki przechowywania, firmę i adres producenta lub przedsiębiorcy paczkującego artykuł spożywczy. W przypadku dostaw mięsa i wędlin Wykonawca zobowiązany jest pozyskać od producenta i dostarczyć Zamawiającemu kartę produkcyjną/kartę produktu z listą alergenów.
8. Przez cały okres realizacji umowy dostawca musi posiadać decyzje właściwego organu Inspekcji Weterynaryjnej lub Państwowej Inspekcji Sanitarnej dotyczącą możliwości produkcji lub obrotu danego produktu spożywczego będącego przedmiotem zamówienia.
9. Wykonawca zobowiązuje się do udostępnienia przy dostawie wszystkich niezbędnych informacji i dokumentów w celu dokonania oceny ilościowo-jakościowej odbieranej żywności w tym:
 - decyzję zezwalającą na transport środków spożywczych,
 - atest jakościowy w przypadku dostarczania jaj konsumpcyjnych,
 - instrukcję mycia i dezynfekcji środków transportu.
10. Mięso dostarczane będzie w zamkniętych, plombowanych lub metkowanych opakowaniach bądź w pojemnikach plastikowych z pokrywkami posiadającymi stosowne atesty. Pojemniki będą czyste i nieuszkodzone.

§ 8

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Produkty zostaną dostarczone przez Wykonawcę w terminie do 24 godzin od momentu otrzymania zapotrzebowania do Zespołu Szkół im. Jana Pawła II w Osieku w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 7⁰⁰ do 8⁰⁰.
Towary będą dostarczane do:
 - a. kuchni szkolnej przy ulicy Wolności 24 a, 28-221 Osiek,
 - b. kuchni przedszkolnej przy ulicy Wolności 16, 28-221 Osiek

2. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktów w sprawie realizacji niniejszej umowy są:
 - c. intendent Zespołu Szkół im. Jana Pawła II w Osieku: Monika Górka - telefon (015) 867-15-19.
 - d. intendent przedszkola Zespołu Szkół im. Jana Pawła II w Osieku: Ewa Nowak - telefon (015) 867-12-78.

§ 9

KARY UMOWNE

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - a) 5% wartości umowy brutto, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy,
 - b) 1% wartości towaru niewydanego w terminie określonym w § 4 ust. 3 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - c) 1% wartości towaru, w którym stwierdzono rozbieżności ilościowo-jakościowe zgodnie z § 5 ust. 2, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w ich usunięciu, jeżeli zwłoka trwała nie dłużej niż 1 dzień i 1,5% za każdy następny dzień.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną na ogólnych zasadach.
3. W jednostkowym przypadku braku dostawy w uzgodnionym terminie lub w przypadku opóźnienia w dostawie z winy Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu brakujących artykułów w pobliskim sklepie po cenach detalicznych obowiązujących w danym dniu u innego sprzedawcy a Wykonawca w takim przypadku zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu koszty zakupu niedostarczonych przez siebie artykułów w terminie 30 dni od daty zakupu dokonanego przez Zamawiającego na podstawie przedłożonej kopii faktury na rachunek bankowy Zamawiającego.

§ 10

ZMIANY I UZUPEŁNIENIA UMOWY

1. Strony ustalają, że treść umowy może ulec zmianie zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2015r. poz. 2164 ze zm.).
2. Zmiany postanowień niniejszej umowy mogą dotyczyć w szczególności:
 - 1) nazwy, adresu oraz osób reprezentujących strony,
 - 2) ceny brutto wynikającej ze zmiany urzędowej stawki podatku VAT na artykuły wymienione w załączniku nr 1 do umowy;
 - 3) każdej zmiany, która jest korzystna lub neutralna dla zamawiającego, lub zmiany, której nie można było przewidzieć na etapie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, jednak Zamawiający nie dopuszcza zmiany ceny netto na wyższą od oferowanej.
 - 4) terminu zakończenia (przedłużenia) obowiązywania niniejszej umowy, o którym mowa w § 4, z zastrzeżeniem § 5 pkt 3.
3. Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają potwierdzenia pisemnego w postaci aneksu, z zastrzeżeniem pkt 5.
4. Strona wnioskująca o zmianę postanowień niniejszej umowy niezwłocznie pisemnie powiadamia o tym fakcie drugą stronę, uzasadniając zmianę okolicznościami faktycznymi i prawnymi oraz przedkłada propozycję aneksu do umowy.
5. Strony dopuszczają możliwość okresowych dostaw artykułów po cenie niższej niż określona w załączniku nr 1 do umowy (tzw. promocja). Zmiany te nie wymagają potwierdzenia pisemnego w postaci aneksu do umowy.

§ 11

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zgodnie z art.145 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej okoliczności, której nie można było

przewidzieć w chwili zawarcia umowy, powodującej, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania dotychczas części umowy.
3. W razie rażącego naruszenia postanowień niniejszej umowy, w szczególności powtarzających się opóźnień w realizacji dostaw, mimo bezskutecznego wezwania do zaprzestania naruszeń, stronie poszkodowanej przysługuje prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy strony naruszającej.

§ 12

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Wszelkie problemy i sprawy sporne wynikłe w trakcie realizacji umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać w sposób polubowny w drodze negocjacji.
3. Ewentualne problemy i sprawy sporne wynikające z wykonania umowy, dla których strony nie znajdą polubownego rozwiązania, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

FORMA UMOWY

Umowa niniejsza została sporządzona pisemnie, w trzech jednobrzmiących egzemplarzach tj. jeden dla Wykonawcy oraz dwa dla Zamawiającego.

Wykonawca:

Zamawiający:

Nazwa i adres Wykonawcy

INFORMACJA

na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. z 2015r. , poz. 2164 z późn. zm.).

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na

„Dostawę artykułów żywnościowych do Zespołu Szkół im. Jana Pawła II w Osieku 2016/2017”

na podstawie ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50 poz. 331 ze zm.) informuję, że:

- Nie należę/nie należymy do grupy kapitałowej *
- Należę/należymy do grupy kapitałowej, składam w załączeniu listę podmiotów w myśl art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm*).

(miejscowość i data)

Czytelny podpis lub podpis i pieczęć imienna osoby
upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu
Wykonawcy

* niepotrzebne skreślić lub usunąć

Uwaga ! Jeżeli Wykonawca wchodzi w skład grupy kapitałowej, do niniejszej informacji załącza listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

Zespół Szkół im. Jana Pawła II w Osieku
ul. Wolności 24a
28-221 Osiek

INFORMACJA O PODATKU VAT

na podstawie art. 91 ust. 3a, pkt.2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.).

Dane Wykonawcy:

- 1) Nazwa (podać pełną nazwę)
.....
.....
- 2) Adres
.....
- 3) Numery identyfikacyjne:
NIP:
REGON:
- 4) Kontakt:
numer telefonu:
numer faksu:
e-mail:
- 5) Informacja o podatku VAT:
Wykonawca jest podatnikiem podatku VAT*
nie jest podatnikiem podatku VAT*
jest zwolniony z obowiązku płacenia podatku VAT na podstawie:
.....
.....

(miejscowość i data)

Czytelny podpis lub podpis i pieczęć imienna osoby
upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu
Wykonawcy

* niepotrzebne skreślić lub usunąć